

学生宿舎入居申請にあたって

学生宿舎の入居は、申請者が多いため大学が定めた方法（家計困窮度）の状況等により選考を行います。従って、入居申請者全員が入居できるわけではありません。入居申請後の辞退は、他の入居希望者の入居選考に影響がありますのでご遠慮ください（入学辞退の場合を除く）。特に、選考結果通知後の辞退は、入居不許可となりやむを得ずアパートに入居することになる方がいます。このことを踏まえ、学生宿舎の概要等をよく確認したうえで、入居申請を行ってください。

【学生宿舎設置の目的と入居者の義務】

本学の学生宿舎（寮ではなく、学生宿舎）は、良好な勉学の環境を提供し、自主自立的な生活をするとともに協調性を養うことを目的に設置されています。そのため、高専等の学寮とは異なり、起床・消灯時間の決めや門限・点呼はなく、教職員の当直制度、管理人の常駐もありません。

また、夏休み等の長期休業中に学生宿舎を閉鎖することはないため、外泊許可申請も必要ありません。各棟出入口のドアは、24時間開放されており、全て、学生さん自身の自己管理による生活となります。

従って、入居者は一般アパートと同様に、入居者各人が規律とマナーを守ることが必要であり、それぞれの自主性により健全な状況（勉学の環境と生活環境等）を保たなくてはなりません。

よって、豊橋技術科学大学学生宿舎規程を含む学生宿舎のルールを守ることができない方は、申請はご遠慮ください。ルール違反された場合には、退居していただく場合があります。

1. 学生宿舎各棟概要（2026年4月）

※経費については、金額、徴収方法が変更される場合があります。

区 分	A・B・C・D棟	E棟
入居対象者	学部男子学生	大学院男子学生
建物の仕様	鉄筋コンクリート造 5階建×4棟	鉄筋コンクリート造 5階建×1棟
部屋数	100室×4棟＝400室	99室
居室	全室南向き個室，洋間，約10㎡	全室南向き個室，洋間，約13㎡
台所	共同 (各階に流し台，1口ガスコンロ×2台)	各居室内 (流し台，1口ガスコンロ)
トイレ	共同（各階）	各居室内
風呂	共同（別棟の共用棟に男子用大浴室あり）	
シャワー	共同（各棟の1階）	各居室内
エアコン	各居室内	
洗濯機・乾燥機	各階洗濯室（洗濯機×2台・乾燥機×2台）	
居室備品	ベッド・机・椅子	
宿舎経費	12,000円/月	18,000円/月 身障者用居室(23,000円 ※1)
内 訳	寄宿料(室料)	7,000円/月
	共益費	1,000円 (生活のための消耗品費・生活ゴミの処理費・宿舎・周辺環境整備等)
	光熱水料	4,000円/月
	備考	30,000円（入居時のみ） 退居後に、10,000円（補修費等充当）を引いた残額を本人口座に返還

区 分	F 棟	G 棟
入 居 対 象 者	大学院男子学生 学部・大学院女子学生	学部・大学院男子学生 学部・大学院女子学生
建 物 の 仕 様	鉄筋コンクリート造 6階建×1棟	鉄骨造 3階建×6棟
部 屋 数	96室	36ユニット, 180室
居 室	全室南向き個室, 洋間, 約17㎡	リビング約21㎡, 個室約9㎡ 1ユニット5名のシェアハウス
台 所	各居室内 (IHヒーター用100V電源1口) (お湯は出ない)	各リビング内
ト イ レ	各居室内	各ユニット内
風 呂	各居室内	各ユニット内にシャワー
エ ア コ ン	各居室内	各リビング内, 各居室内
洗 濯 機 ・ 乾 燥 機	洗濯パン (洗濯機は、各自で用意)	各ユニット内 (各1台)
宿 舎 経 費	22,000円/月 身障者用居室(28,000円 ※1)	31,000円/月
内 訳	寄宿料(室料)	20,000円/月 身障者用居室(26,000円 ※1)
	共 益 費	1,000円/月
	光 熱 水 料	1,000円/月 ※電気・ガスは別途個別契約が必要
	備 考	30,000円(入居時のみ) 退居後に、10,000円(補修費等充当) を引いた残額を本人口座に返還
		40,000円(入居時のみ) 退居後に、本人口座に返還 別途クリーニング費15,000円が必要

※1 健常者が入居する場合の寄宿料。身体障害者が入居する場合は、通常の寄宿料で入居可能。

2. インターネットについて

本学指定業者との個人契約により、インターネットの利用が可能です(G棟は契約の必要なし)。

3. 入居許可期間

学生宿舎の入居許可期間は、原則2年間です。(ただし、最終学年の場合は当該年度末まで)。なお、最終退居検査日は修了式・卒業式の翌日です。なお、再度申請を行うことで、選考により引き続き入居が許可される場合があります。

4. 食事について

学生宿舎には食堂はありませんが、大学構内にある福利施設の食堂、喫茶室で朝食・昼食・夕食をとることができます。

5. 学生宿舎エリア内における喫煙について

大学敷地内(宿舎エリア、宿舎建物内を含む)は、すべて禁煙です。喫煙を確認した場合は、即時、退居処分です。

喫煙者はアパート利用をご検討ください。

6. 防犯カメラの設置について

不法侵入・不法投棄・盗難防止、ルール違反等の確認のため、宿舎エリア内に防犯カメラが設置してあります。

7. 自動車の利用について

学生宿舎入居者は、学部入学後1年間は、入構・駐車の利用をしません。絶対に自動車を持ち込まないこと。

学外で駐車場を借りての持ち込みも禁止です。入学当初から自動車を使用したい場合にはアパート利用をご検討ください。

なお、自動二輪・原付・自転車は、入構手続きを行った後は持ち込み可能です。

入居申請に関する書類の提出について


※すべての書類は、申請者（学生）が**黒ボールペンで自筆**してください（保護者欄は、保護者が**自署**）。フリクションボールペンなど消すことが出来る筆記具は使用不可。ワープロでの記入は不可。

※書類に不備があると受付できません。必ず提出書類を確認してください。

※虚偽の申請内容が判明した場合、選考結果通知後であっても許可取消となります。

例： 保護者・指導教員の記入欄の該当者以外の記入

日本語能力についての虚偽の記入、奨学金を受給しているにもかかわらず、未記入 等々

必 要 書 類	印	留	注 意 事 項
1. 学生宿舍入居願	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ・日本人等学生の保護者欄は、父または母等が自署してください ・外国人留学生の指導教員欄は、指導教員等に自署で記入を依頼してください
2. 家庭調書	○	×	
3. 留学生調書	×	○	
4. 学生宿舍入居希望調書	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ・希望順位が低い棟に入居許可された場合に、辞退したいと相談される場合がありますが、選考結果通知後の辞退は、入居不許可となりやむを得ずアパートに入居することになる方がいます。このことを踏まえ、学生宿舍の概要等をよく確認したうえで、入居申請を行ってください ・希望する棟に優先順位の数字を記入し提出してください ・希望しない棟は数字を記入しないでください
5. 所得証明書（原本）	○	×	<ul style="list-style-type: none"> ・市役所・役場で、父母それぞれについて、発行を受けてください ・父母又は主たる家計維持者の「所得証明書」を提出してください。 ・現在の職業（会社員、パート、自営業、専業主婦、年金受給者、失業給付受給者等）や収入の有無に関わらず提出が必要です ・所得が「0円」で所得証明書が発行されない場合は「非課税証明書」等を提出してください ・コピーされたものは不可
6. チェックリスト	×	×	<ul style="list-style-type: none"> ・提出前にチェックリストで最終確認して、申請をしてください。
7. 入居申請のエントリー	○	○	<ul style="list-style-type: none"> ・申請書類の提出の他に、「入居申請フォーム」への登録が必要です <div style="text-align: right;">  </div>

学生宿舎入居願

年 月 日

豊橋技術科学大学長 殿

私は、豊橋技術科学大学学生宿舎に入居したいので、許可くださるようお願いいたします。

入居を許可された場合には、豊橋技術科学大学学生宿舎規程を遵守することを誓います。また、規程を守らなかった場合には退去処分があることを保護者と共に確認しました。

本人 (本人が自署)

_____ 課程・専攻 第 ____ 年次

(※年次は、入学時の年次を記入)

氏 名 _____

西暦 年 月 日生 (男・女)

現住所 〒

T E L (携帯可) - -

保護者 (保護者が自署)

氏 名 _____

現住所 〒

T E L (携帯可) - -

続 柄

学生宿舎入居希望調書

年 月 日

豊橋技術科学大学学生課長 殿

所 属 _____ 課程・専攻

学籍番号 (受験番号) _____

氏 名 _____

性 別 男 ・ 女 _____

以下のとおり入居を希望します。

※優先順位を数字で記入し、希望しない棟は空欄としてください

※入居選考があるため、希望する棟が多いほど入居できる可能性は高くなります。

入居可能者 募集棟	学部 (男子)	学部・ 大学院 (女子)	入居希望棟
A-D 棟 (個室)	○		
F 棟 (個室)		○	
G 棟 (シェアハウス)	○	○	

記入例 学部 (男子)	記入例 学部・ 大学院 (女子)
2	
	1
1	2

※希望者毎に入居出来る棟に「○」印を付けてあります。

学生宿舍入居申請書類チェックリスト

(日本人等学生)

留学ビザ以外の学生

- ※書類は、申請者本人(学生)が自署してください。
- ※不明な点は、申請前に、申請者本人がメールでお問い合わせください。
- ※チェックリストで申請書類を最終確認してから提出してください
- ※記入漏れ、書類不足の場合は、選考から除外します。

1. すべての書類

- すべての書類に記入漏れがないか確認
- 訂正箇所は2重線(≡)で抹消し、修正する(修正液や修正テープは使用禁止)
- 書類はすべてA4サイズ(小さいサイズはA4用紙に貼る)
- 不足書類がないか「入居申請に関する書類の提出について」で確認

2. 学生宿舍入居願

- 保護者欄は、保護者本人が自署。保護者は原則、生計維持者(父または母)

3. 家庭調書

- 携帯、mailアドレスは、申請内容確認等に使用するため、明確に記入する
PCからのメールを受信できるように設定を確認する、常にメールを確認する
- 職業・勤務先等を記入する
無職の場合は、「無職」と記入する
- 生計維持者が父母でない場合(例:祖父母、おじおば、兄弟)は、続柄等を記入する
- 入居を希望する理由を日本語で自署してください

4. 入居申請に関する書類

- 「入居申請に関する書類の提出について」を見て、提出すべき書類を確認する
- 「5. 所得証明書」は、市役所(役場)で発行できる最新の父母それぞれ原本を提出(ひとり親家庭の場合は一人分)