豊橋技術科学大学授業料免除の申請書類について
（大学独自制度）

申請者が持参する書類（大学院生）

大学院生の授業料免除は、大学独自の制度で行います。
学部学生での授業料免除制度の高等教育の修学支援新制度と比べ、手続きに必要な書類は大きく変わりますので、早めの準備が必要になります。
　また、世帯の収入状況の確認のため、自治体からの証明書類等多くの書類が必要になります。
ここでは、書類の作成のポイントを解説します。

○申請者全員提出が必要な書類

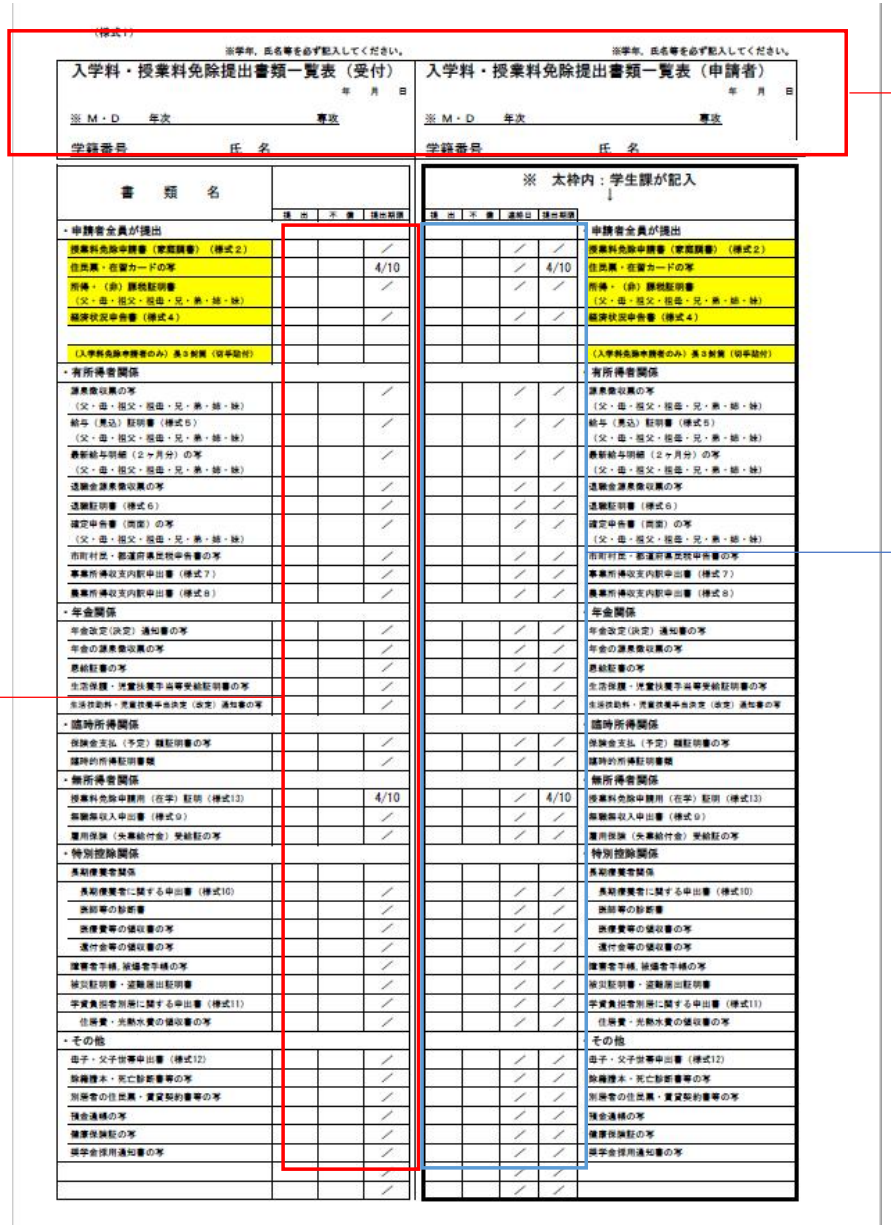
・提出書類一覧表（様式１）
・免除申請書（様式２）
・家庭調書（様式３）
・経済状況申告書（様式４）
・住民票（市役所等で発行。学生本人分以外。コピー不可）
・所得・課税証明書（市役所等で発行。源泉徴収票や確定申告書のことではない。コピー不可）

上記は、申請者が必ず提出をする必要がある書類です。
具体の記入例等は次ページからサンプルを記載しています。

提出書類一覧表(様式1)

必ず記入が必要な箇所
（消えるペン不可）

申請者が持参した書類に〇を
記入して提出する。



（様式1）

※学年、氏名等を必ず記入してください。

入学料・授業料免除提出書類一覧表（受付）

年　月　日

※M・D　年次　専攻

学籍番号　氏　名

書類名	提出	不備	提出期限
・申請者全員が提出			
授業料免除申請書（家庭調書）（様式2）			／
住民票・在留カードの写			4/10
所得・（非）課税証明書（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）			／
経済状況申告書（様式4）			／
（入学料免除申請者のみ）表3封筒（切手貼付）			
・有所得者関係			
源泉徴収票の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）			／
給与（見込）証明書（様式5）（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）			／
最新給与明細（2ヶ月分）の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）			／
退職金源泉徴収票の写			／
退職証明書（様式6）			／
確定申告書（両面）の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）			／
市町村民・都道府県民税申告書の写			／
事業所得収支内訳申出書（様式7）			／
農業所得収支内訳申出書（様式8）			／
・年金関係			
年金改定（決定）通知書の写			／
年金の源泉徴収票の写			／
恩給証書の写			／
生活保護・児童扶養手当等受給証明書の写			／
生活扶助料・児童扶養手当決定（改定）通知書の写			／
・臨時所得関係			
保険金支払（予定）証明書の写			／
臨時的所得証明書類			／
・無所得者関係			
授業料免除申請用（在学）証明（様式13）			4/10
無職無収入申出書（様式9）			／
雇用保険（失業給付金）受給証の写			／
・特別控除関係			
長期療養等関係			
長期療養等に関する申出書（様式10）			／
医師等の診断書			／
医療費等の領収書の写			／
介護金等の領収書の写			／
障害者手帳、被爆者手帳の写			／
被災証明書・盗難届出証明書			／
学資負担者別居に関する申出書（様式11）			／
住居費・光熱水費の領収書の写			／
・その他			
母子・父子世帯申出書（様式12）			／
除籍謄本・死亡診断書等の写			／
別居者の住民票・賃貸契約書等の写			／
預金通帳の写			／
健康保険証の写			／
奨学金採用通知書の写			／
			／
			／

※学年、氏名等を必ず記入してください。

入学料・授業料免除提出書類一覧表（申請者）

年　月　日

※M・D　年次　専攻

学籍番号　氏　名

※　太枠内：学生課が記入

提出	不備	通知日	提出期限	書類名
				・申請者全員が提出
		／	／	授業料免除申請書（家庭調書）（様式2）
		／	4/10	住民票・在留カードの写
		／	／	所得・（非）課税証明書（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）
		／	／	経済状況申告書（様式4）
				（入学料免除申請者のみ）表3封筒（切手貼付）
				・有所得者関係
		／	／	源泉徴収票の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）
		／	／	給与（見込）証明書（様式5）（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）
		／	／	最新給与明細（2ヶ月分）の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）
		／	／	退職金源泉徴収票の写
		／	／	退職証明書（様式6）
		／	／	確定申告書（両面）の写（父・母・祖父・祖母・兄・弟・姉・妹）
		／	／	市町村民・都道府県民税申告書の写
		／	／	事業所得収支内訳申出書（様式7）
		／	／	農業所得収支内訳申出書（様式8）
				・年金関係
		／	／	年金改定（決定）通知書の写
		／	／	年金の源泉徴収票の写
		／	／	恩給証書の写
		／	／	生活保護・児童扶養手当等受給証明書の写
		／	／	生活扶助料・児童扶養手当決定（改定）通知書の写
				・臨時所得関係
		／	／	保険金支払（予定）証明書の写
		／	／	臨時的所得証明書類
				・無所得者関係
		／	4/10	授業料免除申請用（在学）証明（様式13）
		／	／	無職無収入申出書（様式9）
		／	／	雇用保険（失業給付金）受給証の写
				・特別控除関係
				長期療養等関係
		／	／	長期療養等に関する申出書（様式10）
		／	／	医師等の診断書
		／	／	医療費等の領収書の写
		／	／	介護金等の領収書の写
		／	／	障害者手帳、被爆者手帳の写
		／	／	被災証明書・盗難届出証明書
		／	／	学資負担者別居に関する申出書（様式11）
		／	／	住居費・光熱水費の領収書の写
				・その他
		／	／	母子・父子世帯申出書（様式12）
		／	／	除籍謄本・死亡診断書等の写
		／	／	別居者の住民票・賃貸契約書等の写
		／	／	預金通帳の写
		／	／	健康保険証の写
		／	／	奨学金採用通知書の写
		／	／	
		／	／	

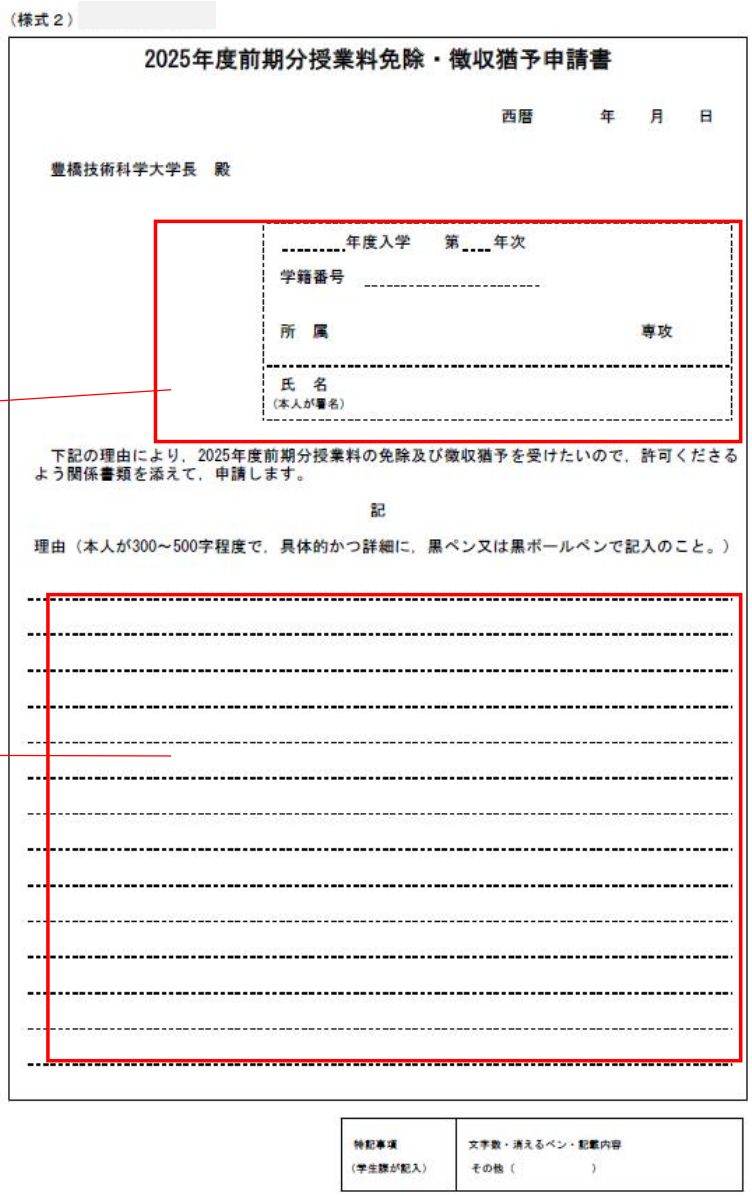
両側とも申請者が記入して提出する。

こちらは受付者が記入。

免除申請書(様式2)

署名は自筆。
10月で進級する学生は新学年を記入。

なぜ免除を必要としているか、経済的に困窮して学費が支払うことができないのか、具体的な理由が記入してあることが必要。文字数が埋めてあればよいものではない。消えるペンでの記入は無効。



（様式２）

2025年度前期分授業料免除・徴収猶予申請書

西暦　　年　月　日

豊橋技術科学大学長　殿

＿＿＿年度入学　第＿＿年次
学籍番号 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

所　属　　専攻

氏　名
（本人が署名）

下記の理由により，2025年度前期分授業料の免除及び徴収猶予を受けたいので，許可くださるよう関係書類を添えて，申請します。

記

理由（本人が300～500字程度で，具体的かつ詳細に，黒ペン又は黒ボールペンで記入のこと。）

特記事項 （学生課が記入）	文字数・消えるペン・記載内容 その他（　　）

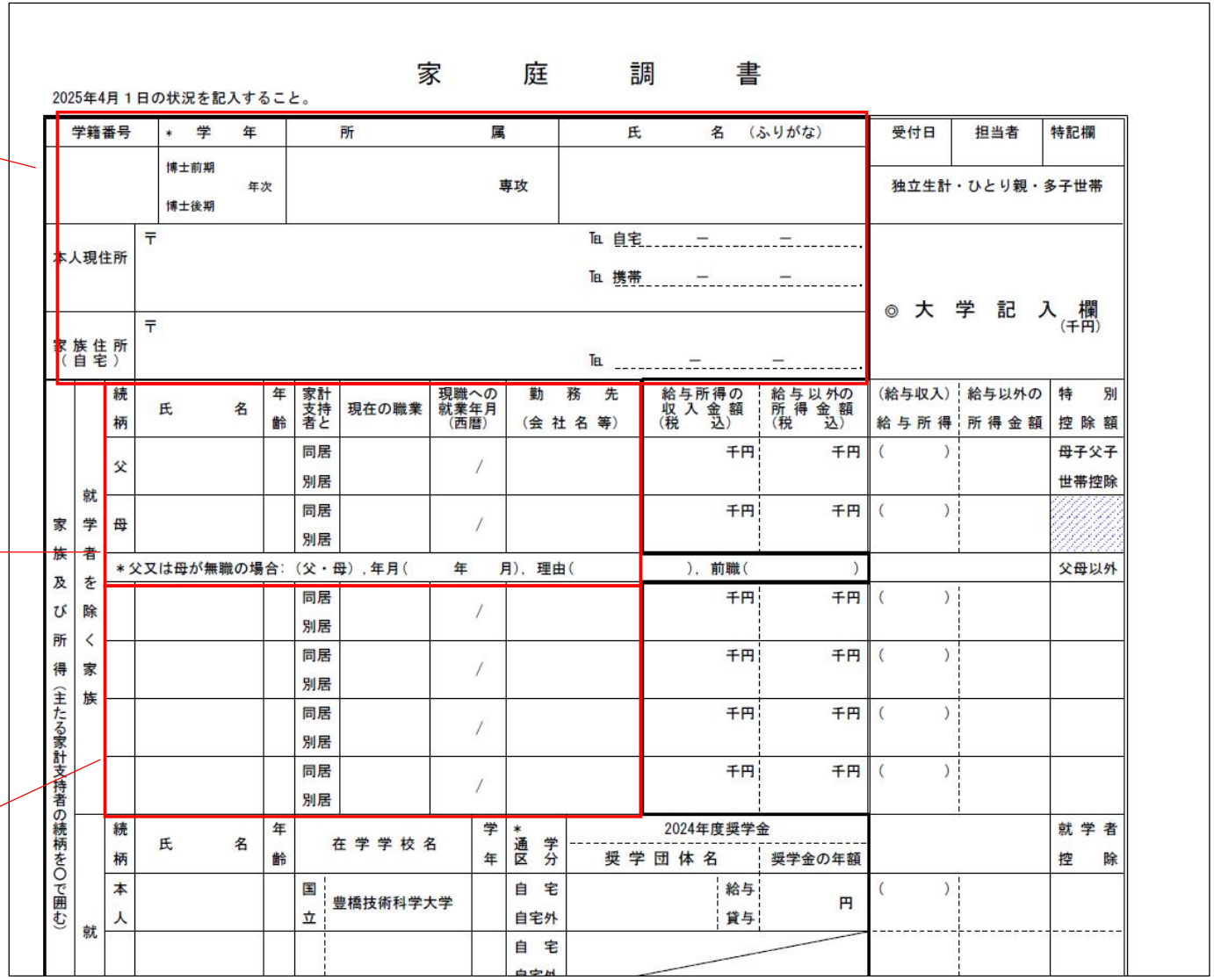
家庭調書(様式3)その1

学年や所属等の記入が漏れていることがある。現住所は住民票の住所ではなく、今住んでいる住所を記入。

ひとり親世帯の場合は片方のみ記入し、母子・父子世帯申出書（様式12）が必要。

給与所得の場合源泉徴収票、自営業の場合確定申告書が添付書類として必要。年金の場合は年金の源泉徴収票や支給決定通知書が必要。
下記の状況場合は別途書類が必要。
2025.1以降に退職した…退職証明書（様式６）
2025.1以降に就職した…給与見込み証明書（様式５）
無職の場合…無職無収入申出書（様式９）

祖父母、きょうだい等、生計を同じにする人で、父母以外の人を記入。上記と同じく収入の証明書が必要。



家　庭　調　書

2025年4月１日の状況を記入すること。

学籍番号	＊学年	所属	氏名（ふりがな）	受付日	担当者	特記欄
	博士前期 博士後期 年次	専攻		独立生計・ひとり親・多子世帯		

本人現住所　〒　TEL 自宅　－　－　／　TEL 携帯　－　－

家族住所（自宅）　〒　TEL　－　－

◎大学記入欄（千円）

家族及び所得（主たる家計支持者の続柄を○で囲む）

就学者を除く家族

続柄	氏名	年齢	家計支持者と	現在の職業	現職への就業年月（西暦）	勤務先（会社名等）	給与所得の収入金額（税込）	給与以外の所得金額（税込）	（給与収入）給与所得	給与以外の所得金額	特別控除額
父			同居 別居		/		千円	千円	（　）		母子父子世帯控除
母			同居 別居		/		千円	千円	（　）		
＊父又は母が無職の場合：（父・母），年月（　年　月），理由（　），前職（　）											父母以外
			同居 別居		/		千円	千円	（　）		
			同居 別居		/		千円	千円	（　）		
			同居 別居		/		千円	千円	（　）		
			同居 別居		/		千円	千円	（　）		

就学者

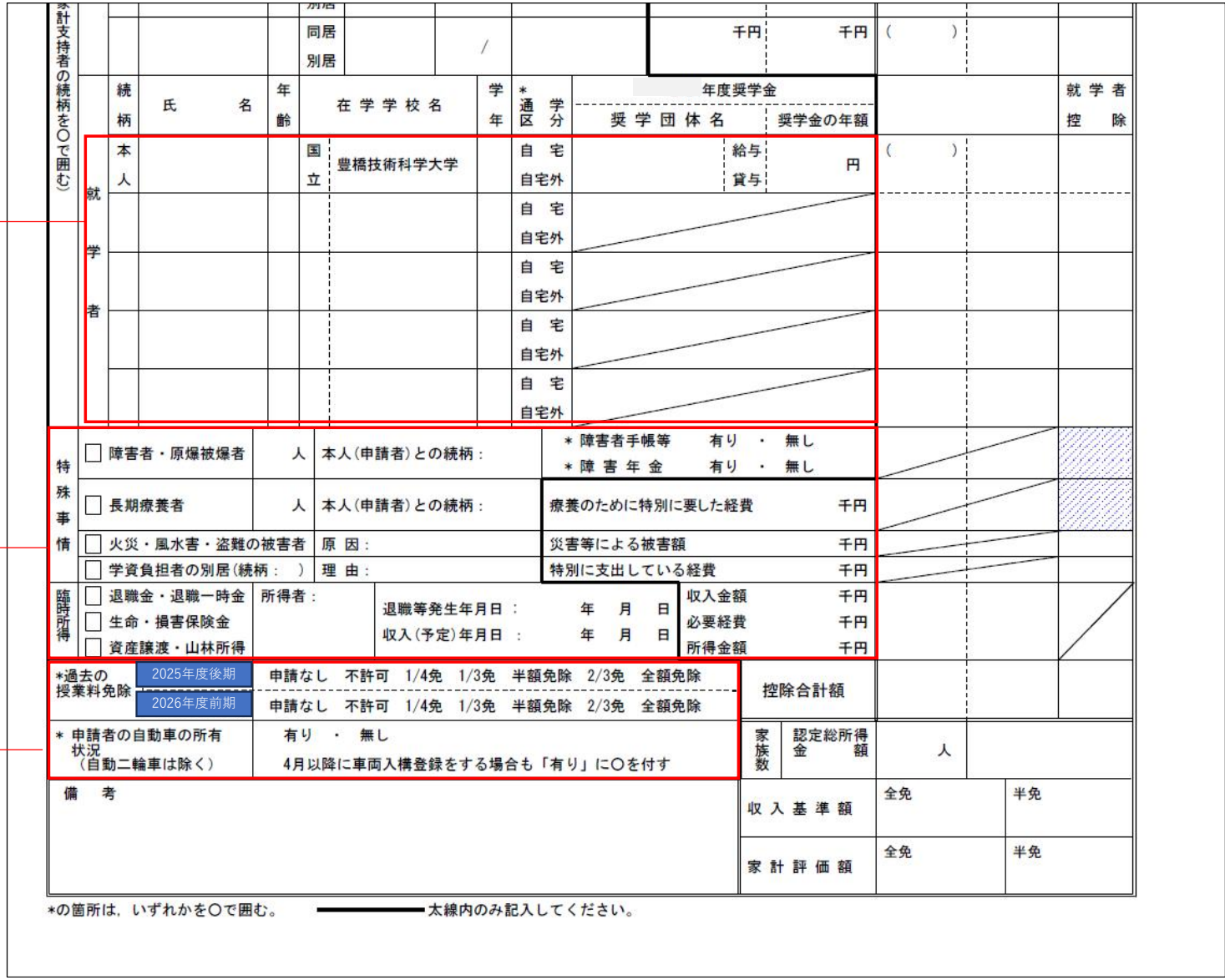
続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	＊通学区分	2024年度奨学金 奨学団体名	奨学金の年額			就学者控除
本人			国立 豊橋技術科学大学		自宅 自宅外	給与 貸与	円	（　）		
					自宅 自宅外					

家庭調書(様式3)その2

本人欄は本人の氏名、学年、2025年度の奨学金受給状況を記入。
その下の欄には、就学者のきょうだい等の氏名、学校名等を記入する。
高校生以上の就学者の場合、授業料免除申請用（在学）証明（様式13）が必要。

特殊要件について該当があれば記入する。
障害者…障害者手帳のコピー添付
長期療養者…医師の証明書と領収書、様式10が必要。
火災等被害…罹災証明書や盗難届出証明書を添付
保険金…保険金額と受取日の分かる書類を添付

過去１年の免除状況と、自動車所有の有無を記入（全員）。記載漏れが多いので特に注意が必要。

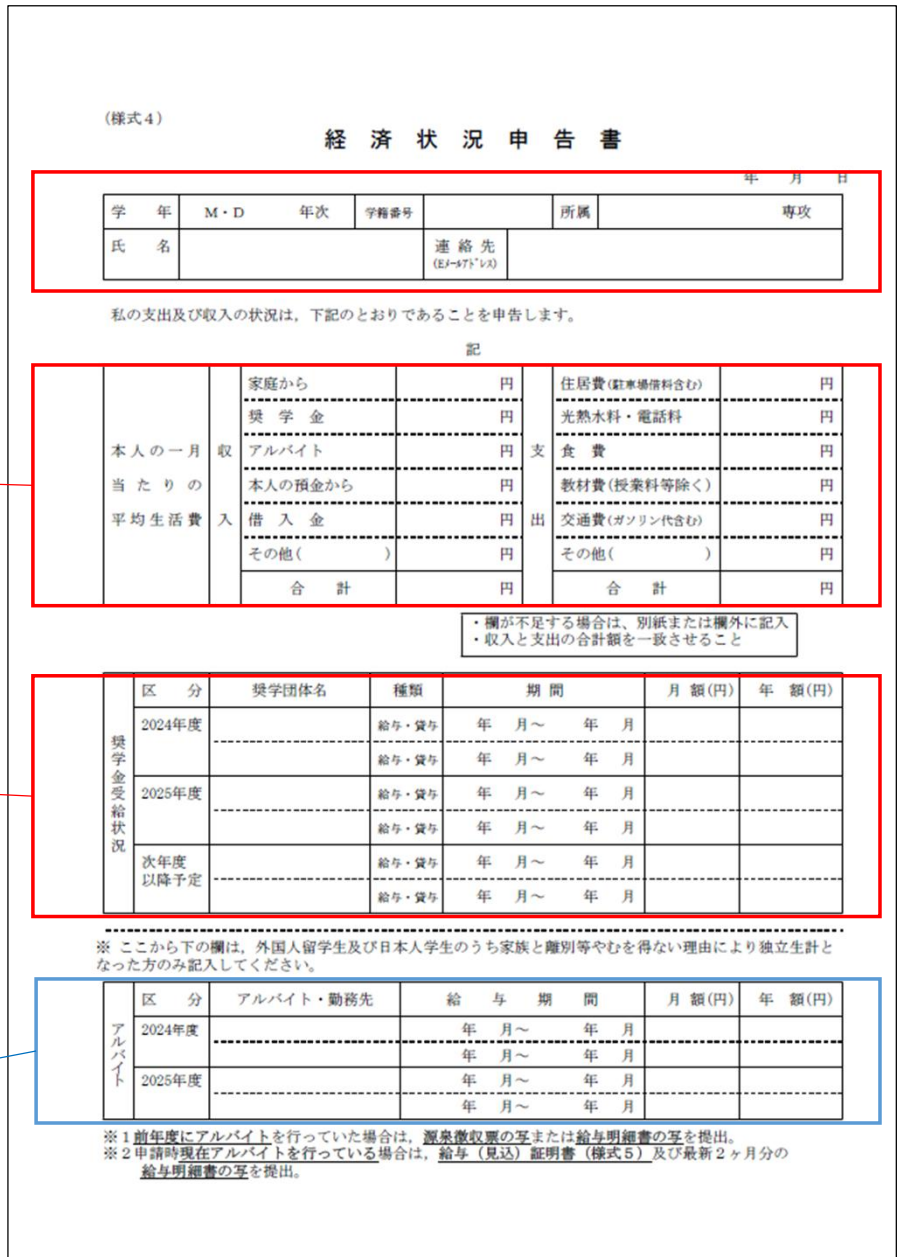


経済状況申告書(様式4)

前期は４月１日、後期は10月１日時点で想定される生活状況を記入。
分類できない収支はその他欄に記入する。

奨学金を受給していた（している）場合、記入する。申告漏れは申請対象外となるので注意。
記入欄が不足していたら、欄外や別紙に記載してください。

父母の所得証明等を提出している場合は記載不要。本人のアルバイトの源泉徴収票等の提出も不要。



（様式４）

経　済　状　況　申　告　書

年　月　日

学　年	M・D　年次	学籍番号		所属	専攻
氏　名		連絡先（Eメールアドレス）			

私の支出及び収入の状況は，下記のとおりであることを申告します。

記

本人の一月当たりの平均生活費	収入	家庭から	円	支出	住居費(駐車場借料含む)	円
		奨学金	円		光熱水料・電話料	円
		アルバイト	円		食費	円
		本人の預金から	円		教材費(授業料等除く)	円
		借入金	円		交通費(ガソリン代含む)	円
		その他（　　）	円		その他（　　）	円
		合　計	円		合　計	円

・欄が不足する場合は、別紙または欄外に記入
・収入と支出の合計額を一致させること

奨学金受給状況	区　分	奨学団体名	種類	期　間	月額(円)	年　額(円)
	2024年度		給与・貸与	年　月～　年　月		
			給与・貸与	年　月～　年　月		
	2025年度		給与・貸与	年　月～　年　月		
			給与・貸与	年　月～　年　月		
	次年度以降予定		給与・貸与	年　月～　年　月		
			給与・貸与	年　月～　年　月		

※ ここから下の欄は，外国人留学生及び日本人学生のうち家族と離別等やむを得ない理由により独立生計となった方のみ記入してください。

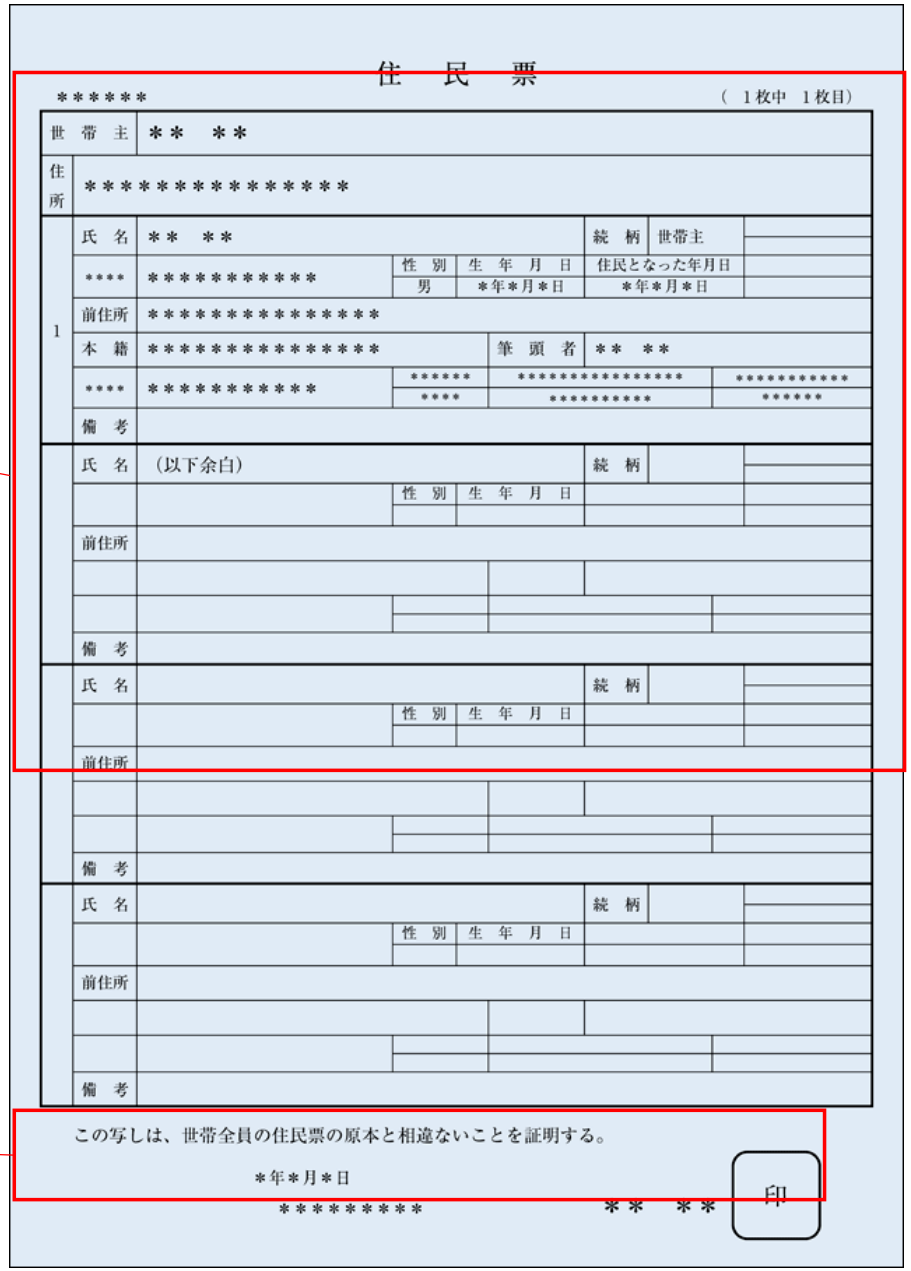
アルバイト	区　分	アルバイト・勤務先	給　与　期　間	月額(円)	年　額(円)
	2024年度		年　月～　年　月		
			年　月～　年　月		
	2025年度		年　月～　年　月		
			年　月～　年　月		

※１前年度にアルバイトを行っていた場合は，源泉徴収票の写または給与明細書の写を提出。
※２申請時現在アルバイトを行っている場合は，給与（見込）証明書（様式５）及び最新２ヶ月分の給与明細書の写を提出。

住民票

自治体により、書式は異なる。
学生本人以外の世帯全員分の住民票の提出が必要。
コンビニでマイナンバーカードを使用して発行したものでもOK。ただし、コピーやPDFを印刷したものの提出は不可。

世帯全員の住民票である旨の記載があること。
発行日は前期授業料免除申請は８月１日以降のもの。



住　民　票

＊＊＊＊＊＊　　（１枚中　１枚目）

世帯主	＊＊　＊＊				
住所	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊				
1 氏名	＊＊　＊＊			続柄	世帯主
＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	性別 男	生年月日 ＊年＊月＊日	住民となった年月日	＊年＊月＊日
前住所	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊				
本籍	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊		筆頭者	＊＊　＊＊	
＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊ ＊＊＊＊	＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊ ＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊		＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊ ＊＊＊＊＊＊
備考					
氏名	（以下余白）			続柄	
		性別	生年月日		
前住所					
備考					
氏名				続柄	
		性別	生年月日		
前住所					
備考					
氏名				続柄	
		性別	生年月日		
前住所					
備考					

この写しは、世帯全員の住民票の原本と相違ないことを証明する。

＊年＊月＊日

＊＊＊＊＊＊＊＊　　＊＊　＊＊　印

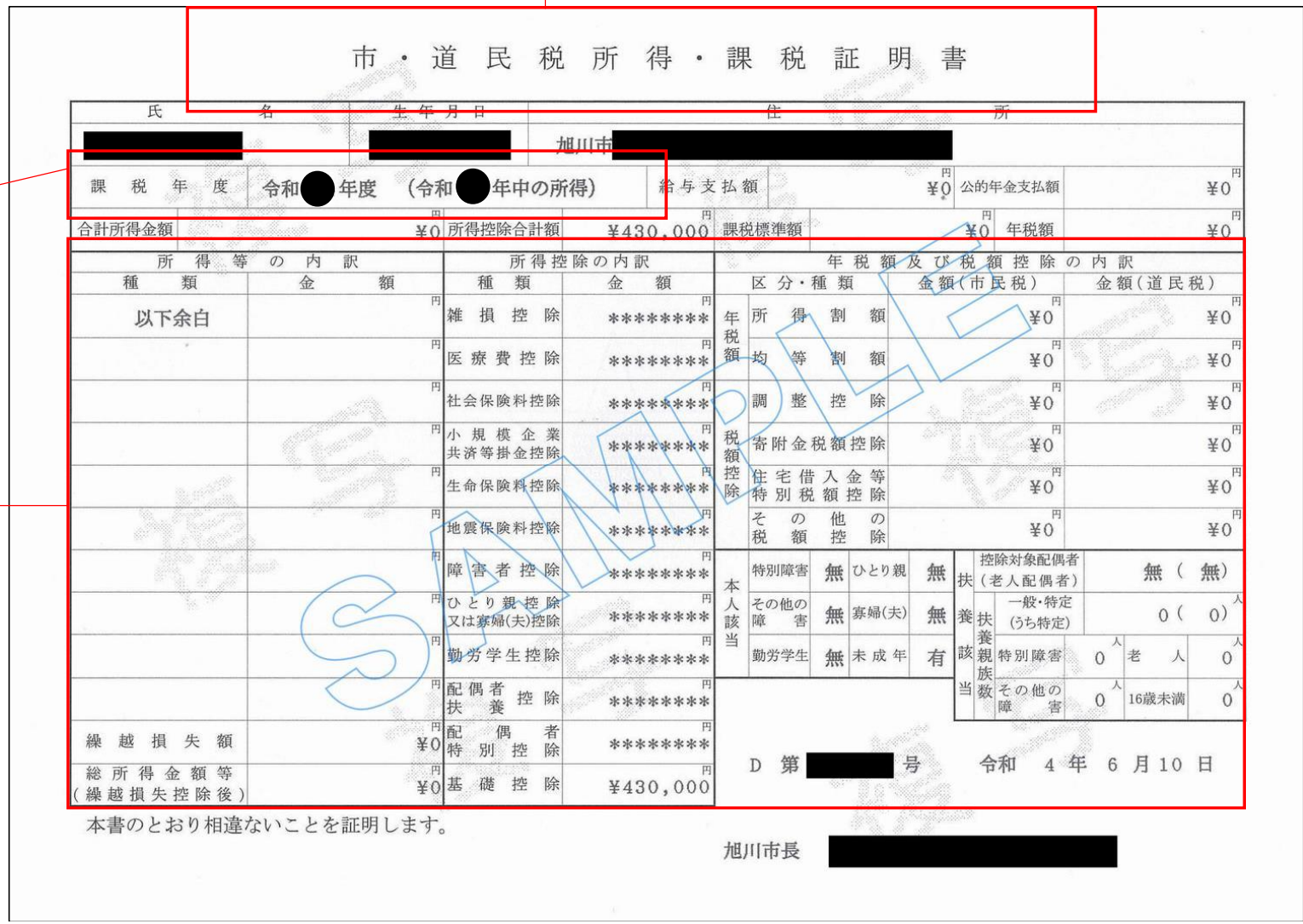
所得･課税証明書

提出必須書類の所得・課税証明書とは、自治体で発行される書類のことであり、会社から発行される源泉徴収票のことではありません。この書類に加え、給与所得者の場合源泉徴収票の写し、自営業の場合確定申告書の写しが必要になります。

2026年度後期申請では、令和8年度（令和7年分）の所得証明が必要。コンビニでマイナンバーカードを使用して発行したものでもOK。ただし、コピーやPDFを印刷したものの提出は不可。

収入・所得の内訳、控除内訳、扶養控除人数、市民税・県民税・年税額が記載されていること。
申請日前３ヶ月以内に発行されたものが有効。

自治体により、書式は異なる。所得・課税証明書となっていたり、所得証明書と課税証明書が別になっている自治体もある。



市・道民税所得・課税証明書

氏名	生年月日	住所
[redacted]	[redacted]	旭川市[redacted]

課税年度	令和[redacted]年度（令和[redacted]年中の所得）	給与支払額	¥0	公的年金支払額	¥0
合計所得金額	¥0	所得控除合計額	¥430,000	課税標準額	¥0
				年税額	¥0

所得等の内訳 種類	金額	所得控除の内訳 種類	金額
以下余白		雑損控除	********
		医療費控除	********
		社会保険料控除	********
		小規模企業共済等掛金控除	********
		生命保険料控除	********
		地震保険料控除	********
		障害者控除	********
		ひとり親控除又は寡婦(夫)控除	********
		勤労学生控除	********
		配偶者扶養控除	********
繰越損失額	¥0	配偶者特別控除	********
総所得金額等（繰越損失控除後）	¥0	基礎控除	¥430,000

年税額及び税額控除の内訳 区分・種類	金額（市民税）	金額（道民税）
年税額 所得割額	¥0	¥0
年税額 均等割額	¥0	¥0
税額控除 調整控除	¥0	¥0
税額控除 寄附金税額控除	¥0	¥0
税額控除 住宅借入金等特別税額控除	¥0	¥0
税額控除 その他の税額控除	¥0	¥0

本人該当					扶養該当				
特別障害	無	ひとり親	無		控除対象配偶者（老人配偶者）	無（無）			
その他の障害	無	寡婦(夫)	無		扶養親族数 一般・特定（うち特定）	0（0）人			
勤労学生	無	未成年	有		特別障害	0人	老人	0人	
					その他の障害	0人	16歳未満	0人	

D 第[redacted]号　令和 4 年 6 月 10 日

本書のとおり相違ないことを証明します。

旭川市長 [redacted]

SAMPLE

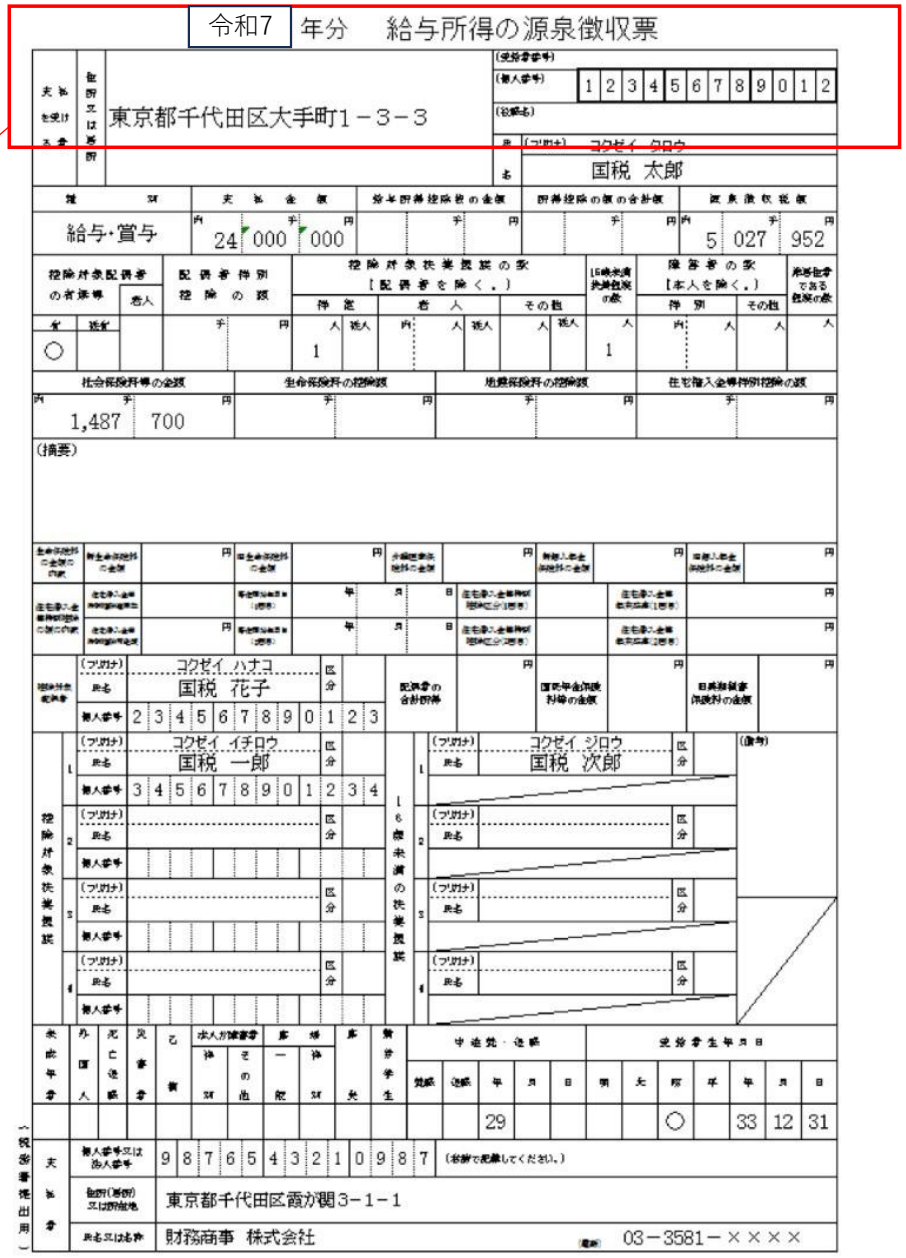
収入に関する書類（大学院生）

申請に当たっては前ページまでで説明した書類に加えて、同一世帯の方々の所得等を証明する書類が必要になります。
就学者を除いた世帯構成員について、収入状況を証明する書類の添付が必要となり、就学者は、高校生以上であれば在学証明を添付する必要があります（具体例は下記）。
基本的に、その時点で証明できる最新年度の書類を準備して提出する必要があります。

- **給与所得者（所得証明書で給与収入がある）→源泉徴収票の写し（最新）**
  2025年1月以降に就職した→給与証明書及び最新の給与明細２ヶ月
  2025年1月以降に退職した→退職証明書
  2025年1月以降に転職した→上記双方
- **自営業者→確定申告書の写し（最新）**
- **年金受給者→年金改定通知書、年金源泉徴収票、支給額決定通知書のいずれかの写し**
- **臨時所得→保険金、退職金等の臨時所得があった場合は支払の証明書が必要**
- **無所得者**
  無職無収入→無職無収入申出書（様式９）（雇用保険受給者は受給証）
- **就学者（高校生以上）→授業料免除申請用在学証明（様式13）**

源泉徴収票の写し

自治体の発行する所得・課税証明書と合わせて提出が必要。
勤務している会社が給与の支払いのあった者に対し交付するもの。
申請では、最新の源泉徴収票の写しが必要になる。
((2026年（令和8年）度後期申請では2025年（令和7年分))



令和7 年分　給与所得の源泉徴収票

支払を受ける者　住所又は居所　東京都千代田区大手町1－3－3

（受給者番号）
（個人番号）1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2
（役職名）
（フリガナ）コクゼイ タロウ
氏名　国税 太郎

種別	支払金額	給与所得控除後の金額	所得控除の額の合計額	源泉徴収税額
給与・賞与	24,000,000			5,027,952

控除対象配偶者の有無等	老人	配偶者特別控除の額	控除対象扶養親族の数（配偶者を除く。）						16歳未満扶養親族の数	障害者の数（本人を除く。）		非居住者である親族の数
			特定		老人		その他			特別	その他	
有	従有		人	従人	人	従人	人	従人	人	人	人	人
○			1						1			

社会保険料等の金額	生命保険料の控除額	地震保険料の控除額	住宅借入金等特別控除の額
1,487,700			

（摘要）

生命保険料の金額の内訳	新生命保険料の金額	旧生命保険料の金額	介護医療保険料の金額	新個人年金保険料の金額	旧個人年金保険料の金額

住宅借入金等特別控除の適用の内訳	住宅借入金等特別控除可能額	居住開始年月日	住宅借入金等特別控除区分（1回目）	住宅借入金等特別控除額（1回目）
		年 月 日		
		年 月 日		

控除対象配偶者	（フリガナ）コクゼイ ハナコ　区分
	氏名　国税 花子
	個人番号 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3

配偶者の合計所得　国民年金保険料等の金額　日本国籍者保険料の金額

控除対象扶養親族		16歳未満の扶養親族	
1	（フリガナ）コクゼイ イチロウ　区分 氏名　国税 一郎 個人番号 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3 4	1	（フリガナ）コクゼイ ジロウ　区分 氏名　国税 次郎 （続柄）
2	（フリガナ）　区分 氏名 個人番号	2	（フリガナ）　区分 氏名
3	（フリガナ）　区分 氏名 個人番号	3	（フリガナ）　区分 氏名
4	（フリガナ）　区分 氏名 個人番号	4	（フリガナ）　区分 氏名

未成年者	外国人	死亡退職	災害者	乙	本人が障害者 特別	本人が障害者 その他	寡婦 一般	寡婦 特別	寡夫	勤労学生	中途就・退職 就職	中途就・退職 退職	中途就・退職 年 月 日	受給者生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
													29	○ 33 12 31

（税務署提出用）

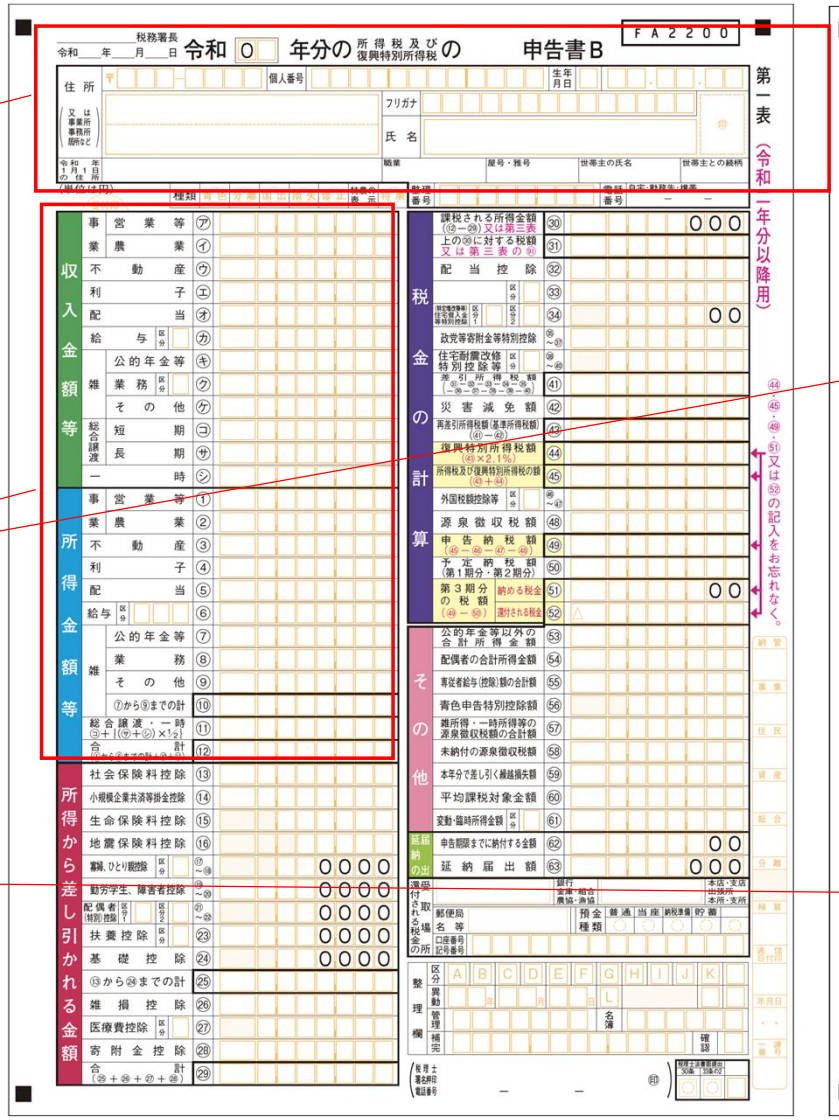
支払者	個人番号又は法人番号	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0 9 8 7（右詰で記載してください。）
	住所（居所）又は所在地	東京都千代田区霞が関3－1－1
	氏名又は名称	財務商事 株式会社　電話番号 03－3581－××××

確定申告書の写し

自治体の発行する所得・課税証明書と合わせて提出が必要。
最新の年の申告であることが必要。
((2026年（令和8年）度後期申請では2025年（令和7年分))

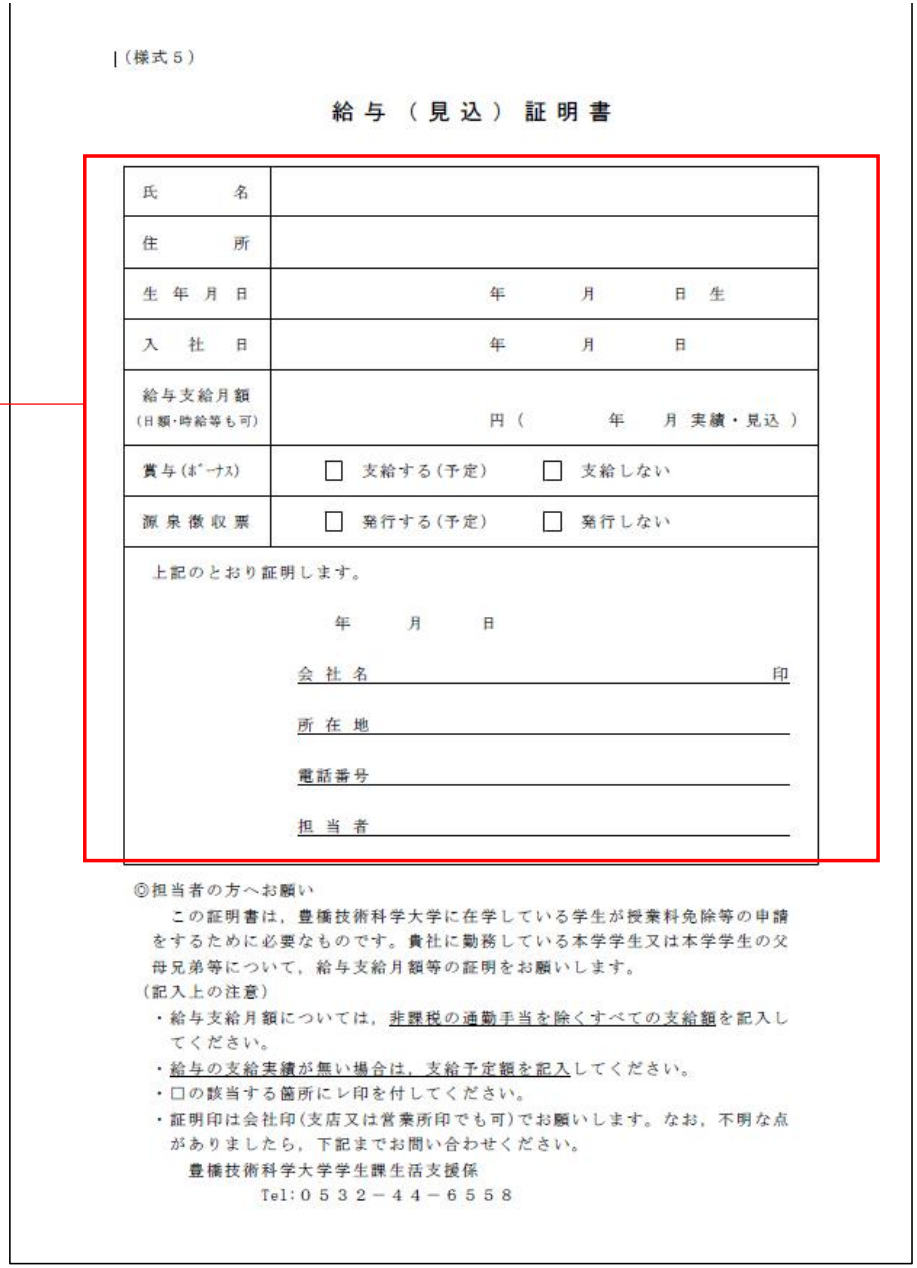
収入と所得が記載される

専従者給与（父親が事業主で母親が従業員等）の場合、ここに年間の金額が記載される。この場合源泉徴収票は不要。



給与証明書(様式5)

世帯構成員が2025年１月以降に新たに働き始めた・転職した場合に必要。
勤務先に給与の内容を証明し、作成してもらう。
前期申請で提出した場合は不要。
この他、最新の給与明細を２ヶ月分添付が必要。



（様式５）

給 与 （ 見 込 ） 証 明 書

氏　　名	
住　　所	
生 年 月 日	年　　月　　日 生
入　社　日	年　　月　　日
給与支給月額 （日額・時給等も可）	円（　　年　　月 実績・見込 ）
賞与（ﾎﾞｰﾅｽ）	□ 支給する（予定）　□ 支給しない
源泉徴収票	□ 発行する（予定）　□ 発行しない

上記のとおり証明します。

年　　月　　日

会 社 名　　印

所 在 地

電話番号

担 当 者

◎担当者の方へお願い

この証明書は，豊橋技術科学大学に在学している学生が授業料免除等の申請をするために必要なものです。貴社に勤務している本学学生又は本学学生の父母兄弟等について，給与支給月額等の証明をお願いします。

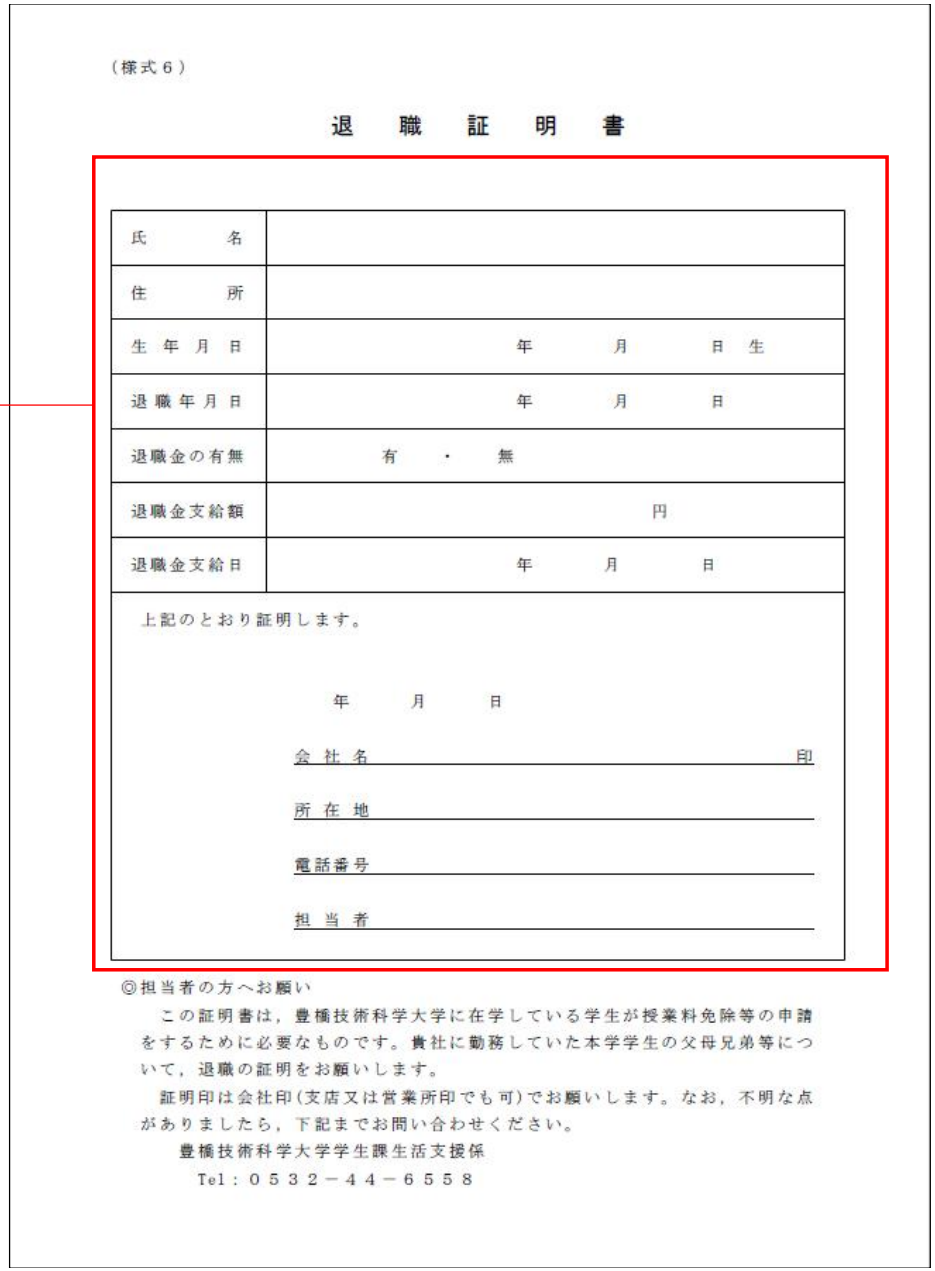
（記入上の注意）

・給与支給月額については，非課税の通勤手当を除くすべての支給額を記入してください。
・給与の支給実績が無い場合は，支給予定額を記入してください。
・□の該当する箇所にレ印を付してください。
・証明印は会社印（支店又は営業所印でも可）でお願いします。なお，不明な点がありましたら，下記までお問い合わせください。

豊橋技術科学大学学生課生活支援係
Tel:０５３２－４４－６５５８

退職証明書(様式6)

世帯構成員が2025年１月以降に勤務先を退職した場合に必要。
元勤務先に退職状況を証明し、作成してもらう。
退職金が発生した場合は退職金の源泉徴収票の写しが必要。
前期申請で提出した場合は不要。



（様式６）

退　職　証　明　書

氏　　名	
住　　所	
生 年 月 日	年　月　日 生
退 職 年 月 日	年　月　日
退職金の有無	有　・　無
退職金支給額	円
退職金支給日	年　月　日

上記のとおり証明します。

年　月　日

会 社 名　　印

所 在 地

電話番号

担 当 者

◎担当者の方へお願い

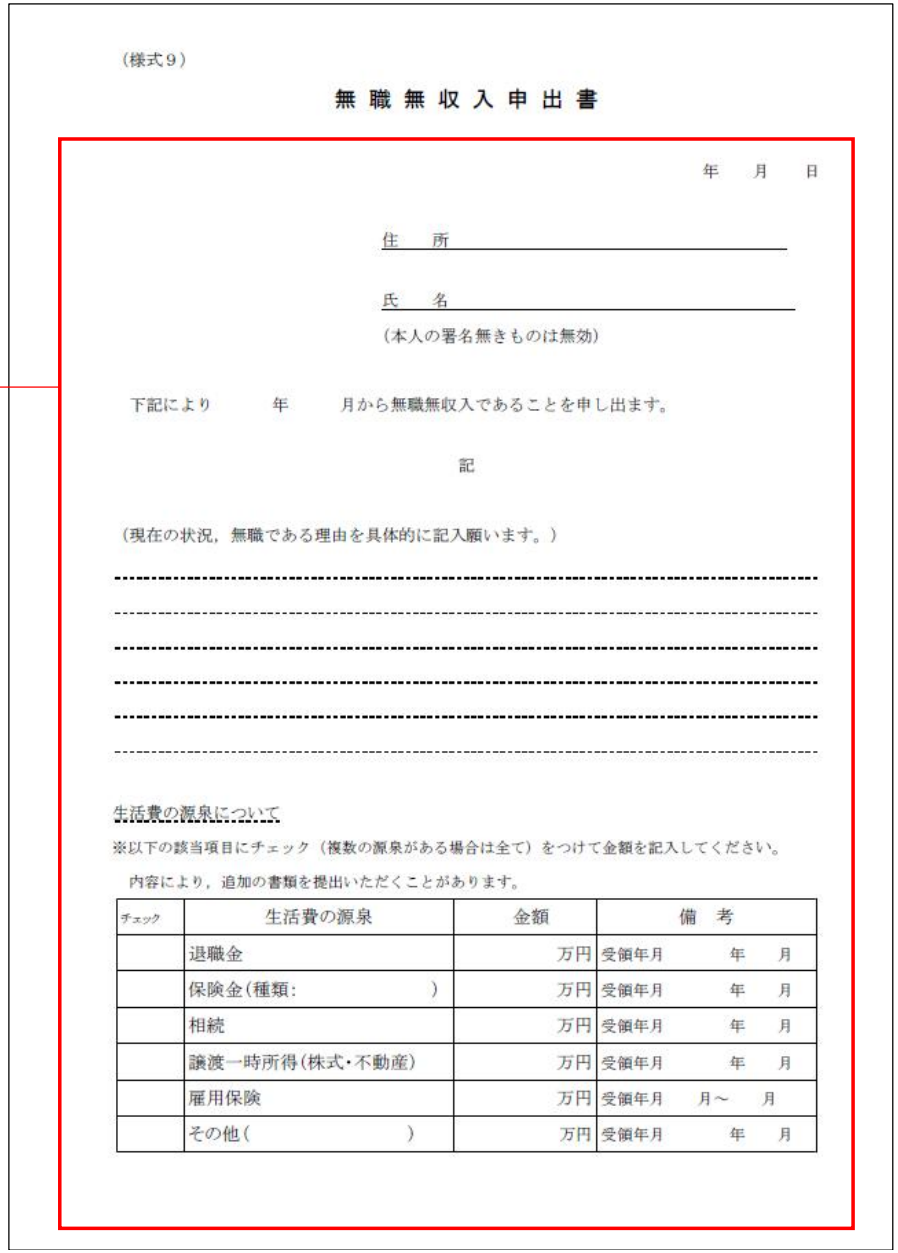
この証明書は，豊橋技術科学大学に在学している学生が授業料免除等の申請をするために必要なものです。貴社に勤務していた本学学生の父母兄弟等について，退職の証明をお願いします。

証明印は会社印(支店又は営業所印でも可)でお願いします。なお，不明な点がありましたら，下記までお問い合わせください。

豊橋技術科学大学学生課生活支援係
Tel：０５３２－４４－６５５８

無職無収入証明書(様式9)

世帯構成員が申請時に無職で無収入の場合、
理由とともに記載が必要。
本人が現在の状況や理由を具体的に記入する。
また，無職無収入の場合，どのように生活費を
捻出しているか記載が必要。
（各証明書類も必要）



（様式９）

無 職 無 収 入 申 出 書

年　月　日

住　所

氏　名

（本人の署名無きものは無効）

下記により　　年　　月から無職無収入であることを申し出ます。

記

（現在の状況，無職である理由を具体的に記入願います。）

生活費の源泉について

※以下の該当項目にチェック（複数の源泉がある場合は全て）をつけて金額を記入してください。
内容により，追加の書類を提出いただくことがあります。

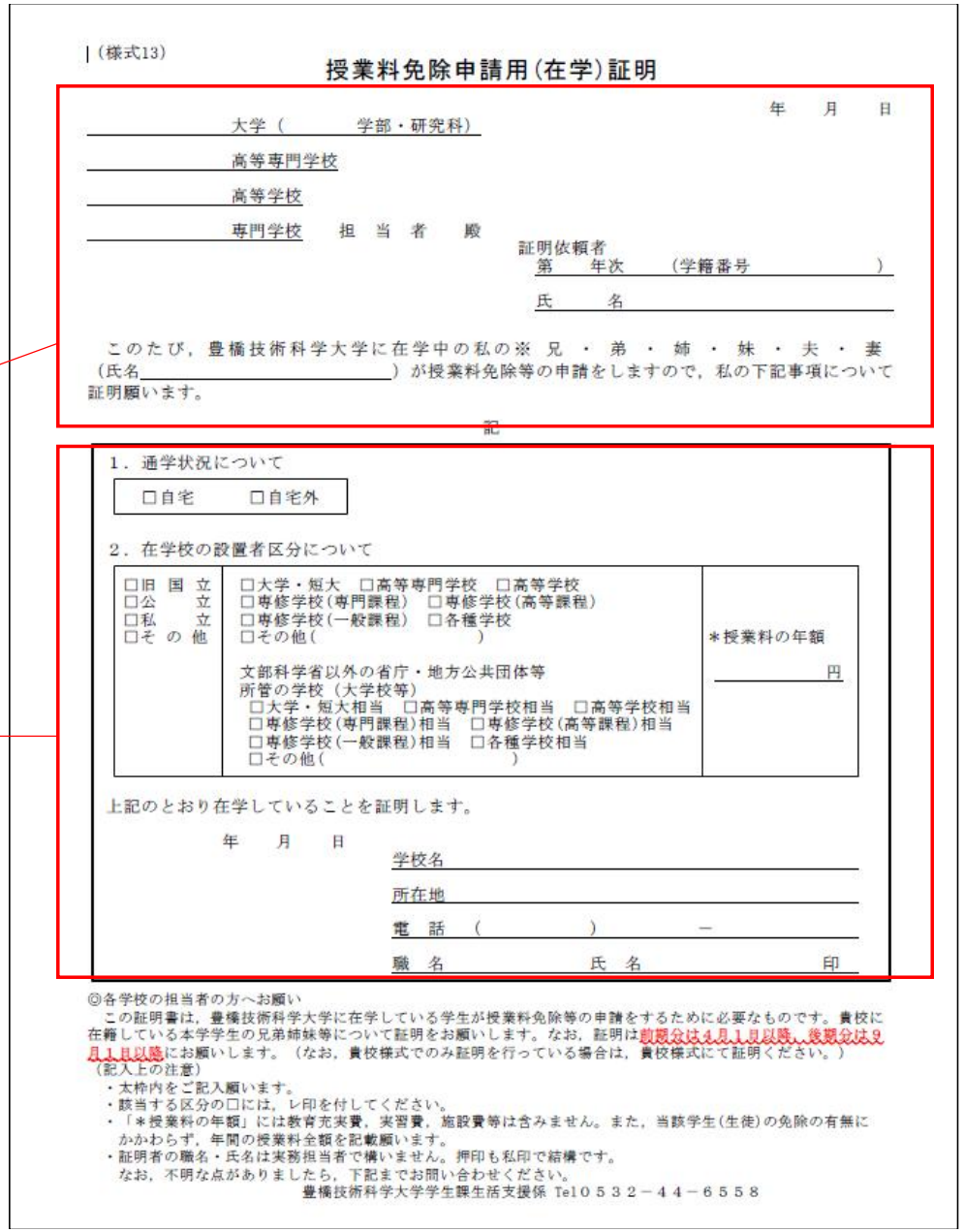
チェック	生活費の源泉	金額	備　考
	退職金	万円	受領年月　　年　月
	保険金(種類:　　)	万円	受領年月　　年　月
	相続	万円	受領年月　　年　月
	譲渡一時所得(株式・不動産)	万円	受領年月　　年　月
	雇用保険	万円	受領年月　　月～　月
	その他(　　)	万円	受領年月　　年　月

授業料免除申請用在学証明(様式13)

世帯構成員が高校生以上である場合、通学している学校の証明が必要。
前期は４月１日以降、後期は８月１日以降の日付で作成を依頼する必要がある。

証明依頼者は申請者（本学学生）ではなく、そのきょうだい等。学校名は通学している学校。

依頼先の学校担当者が記入。印は担当者の私印でよい。



（様式13）

授業料免除申請用（在学）証明

年　月　日

大学（　　学部・研究科）
高等専門学校
高等学校
専門学校　担当者　殿

証明依頼者
第　年次　（学籍番号　　）
氏　名

このたび，豊橋技術科学大学に在学中の私の※ 兄 ・ 弟 ・ 姉 ・ 妹 ・ 夫 ・ 妻（氏名　　）が授業料免除等の申請をしますので，私の下記事項について証明願います。

記

1．通学状況について

□自宅　□自宅外

2．在学校の設置者区分について

□旧 国 立 □公　立 □私　立 □そ の 他	□大学・短大　□高等専門学校　□高等学校 □専修学校（専門課程）　□専修学校（高等課程） □専修学校（一般課程）　□各種学校 □その他（　　） 文部科学省以外の省庁・地方公共団体等所管の学校（大学校等） □大学・短大相当　□高等専門学校相当　□高等学校相当 □専修学校（専門課程）相当　□専修学校（高等課程）相当 □専修学校（一般課程）相当　□各種学校相当 □その他（　　）	＊授業料の年額 円

上記のとおり在学していることを証明します。

年　月　日

学校名
所在地
電　話　（　　）　－
職　名　　氏　名　　印

◎各学校の担当者の方へお願い
この証明書は，豊橋技術科学大学に在学している学生が授業料免除等の申請をするために必要なものです。貴校に在籍している本学学生の兄弟姉妹等について証明をお願いします。なお，証明は前期分は４月１日以降，後期分は９月１日以降にお願いします。（なお，貴校様式でのみ証明を行っている場合は，貴校様式にて証明ください。）
（記入上の注意）
・太枠内をご記入願います。
・該当する区分の□には，レ印を付してください。
・「＊授業料の年額」には教育充実費，実習費，施設費等は含みません。また，当該学生（生徒）の免除の有無にかかわらず，年間の授業料全額を記載願います。
・証明者の職名・氏名は実務担当者で構いません。押印も私印で結構です。
なお，不明な点がありましたら，下記までお問い合わせください。
豊橋技術科学大学学生課生活支援係 Tel0532－44－6558

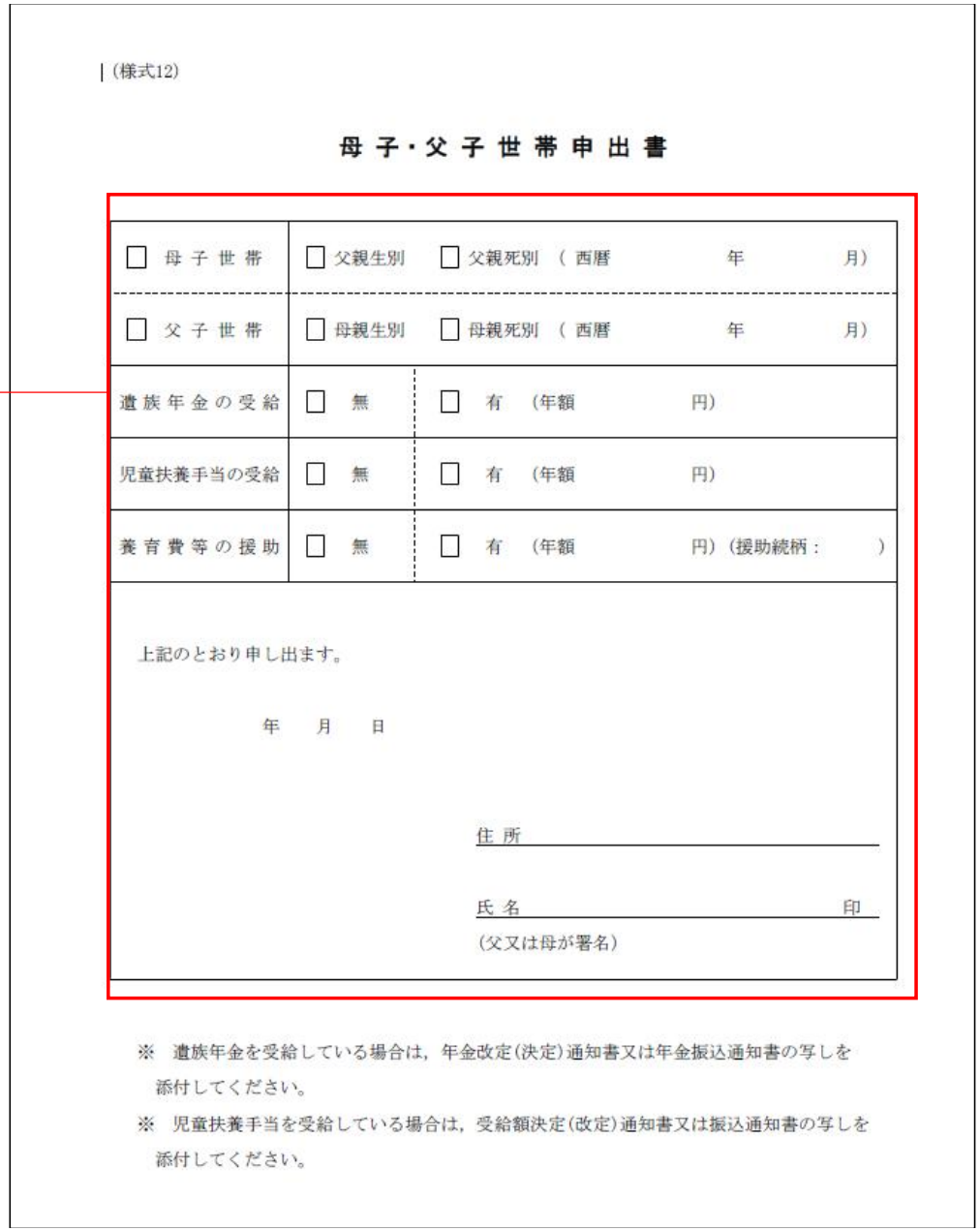
該当がある場合に提出する書類（大学院生）

前ページまでの書類の他、世帯に特別な事情がある場合は、下記の書類を提出してください。
申請にあたっては、所定の様式の他、事実を証明する書類が必要になります。

- **ひとり親世帯→離婚や死別等で母親か父親のみの世帯。**
  母子・父子世帯申出書（様式12）
- **身体障害者→身体障害者として認定され、手帳の交付を受けている方が世帯構成員にいる場合。**
  障害者手帳のコピー（氏名、写真、等級が確認できること）で確認
- **長期療養者→世帯構成員で6ヶ月以上の通院や入院が必要と医師に診断され、医療費を支払っている場合。**
  長期療養者申出書（様式10）+医者からの診断書+医療費の領収書（レシート不可）
- **火災等の災害、盗難被害→４月１日以降に天災や盗難の被害を受けた場合**
  罹災証明書（自治体発行）、盗難届出証明書（警察発行）
- **主たる家計維持者が単身赴任→父親等が単身赴任で独立して生活している場合**
  別居に関する申出書（様式11）+住居費や光熱水費の証明書
- **学資負担者死亡→４月１日以降に事故等で学資負担者が死亡した場合**
  除籍謄本、死亡診断書のコピー
- **独立生計者→既婚者又は両親との離別や音信不通等により、経済的補助、扶養が全く受けられず完全に生計を独立している者。**
  実家から住民票を異動させて一人暮らしをしている場合や、親の方針で学費や生活費を負担するよう命じられている場合等はあてはまらない。

母子･父子世帯申出書(様式12)

ひとり親世帯に該当する場合に提出が必要。
父親または母親が記入、押印する。
遺族年金や児童扶養手当を受給している場合、
振込通知書等の証明書類が必要。
年金、手当受給のチェック漏れに注意。



(様式12)

母 子･父 子 世 帯 申 出 書

□ 母 子 世 帯	□ 父親生別 □ 父親死別 （ 西暦 年 月）	
□ 父 子 世 帯	□ 母親生別 □ 母親死別 （ 西暦 年 月）	
遺 族 年 金 の 受 給	□ 無	□ 有 （年額 円）
児童扶養手当の受給	□ 無	□ 有 （年額 円）
養 育 費 等 の 援 助	□ 無	□ 有 （年額 円）（援助続柄： ）

上記のとおり申し出ます。

年 月 日

住 所

氏 名 印

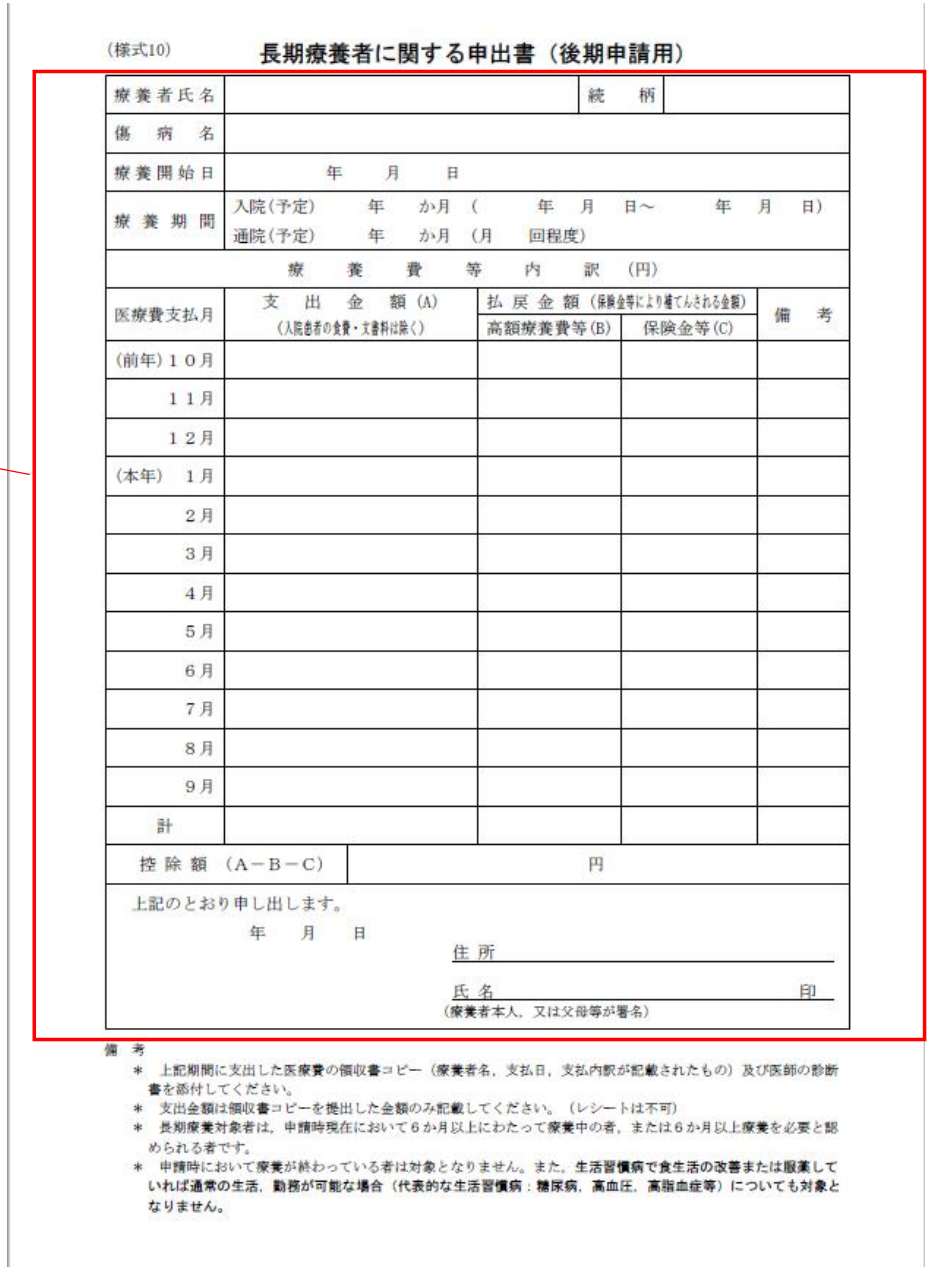
（父又は母が署名）

※ 遺族年金を受給している場合は，年金改定(決定)通知書又は年金振込通知書の写しを添付してください。

※ 児童扶養手当を受給している場合は，受給額決定(改定)通知書又は振込通知書の写しを添付してください。

長期療養者に関する申出書(様式10)

世帯構成員に、６ヶ月以上（見込み含む）の長期の通院等を行う必要があると診断された者は、医療費を必要経費として申し出することが可能。
この様式の他、長期の通院を要することが記載された医師の診断書と、支出金額として記載している金額の領収証が必要。
レシートは不可。



（様式10）

長期療養者に関する申出書（後期申請用）

療養者氏名		続柄	
傷病名			
療養開始日	年　月　日		
療養期間	入院(予定)　年　か月（　年　月　日～　年　月　日） 通院(予定)　年　か月（月　回程度）		

療養費等内訳（円）

医療費支払月	支出金額(A)（入院患者の食費・文書料は除く）	払戻金額（保険金等により補てんされる金額） 高額療養費等(B)	保険金等(C)	備考
（前年）１０月				
１１月				
１２月				
（本年）１月				
２月				
３月				
４月				
５月				
６月				
７月				
８月				
９月				
計				

控除額（A－B－C）	円

上記のとおり申し出します。

年　月　日

住所

氏名　印

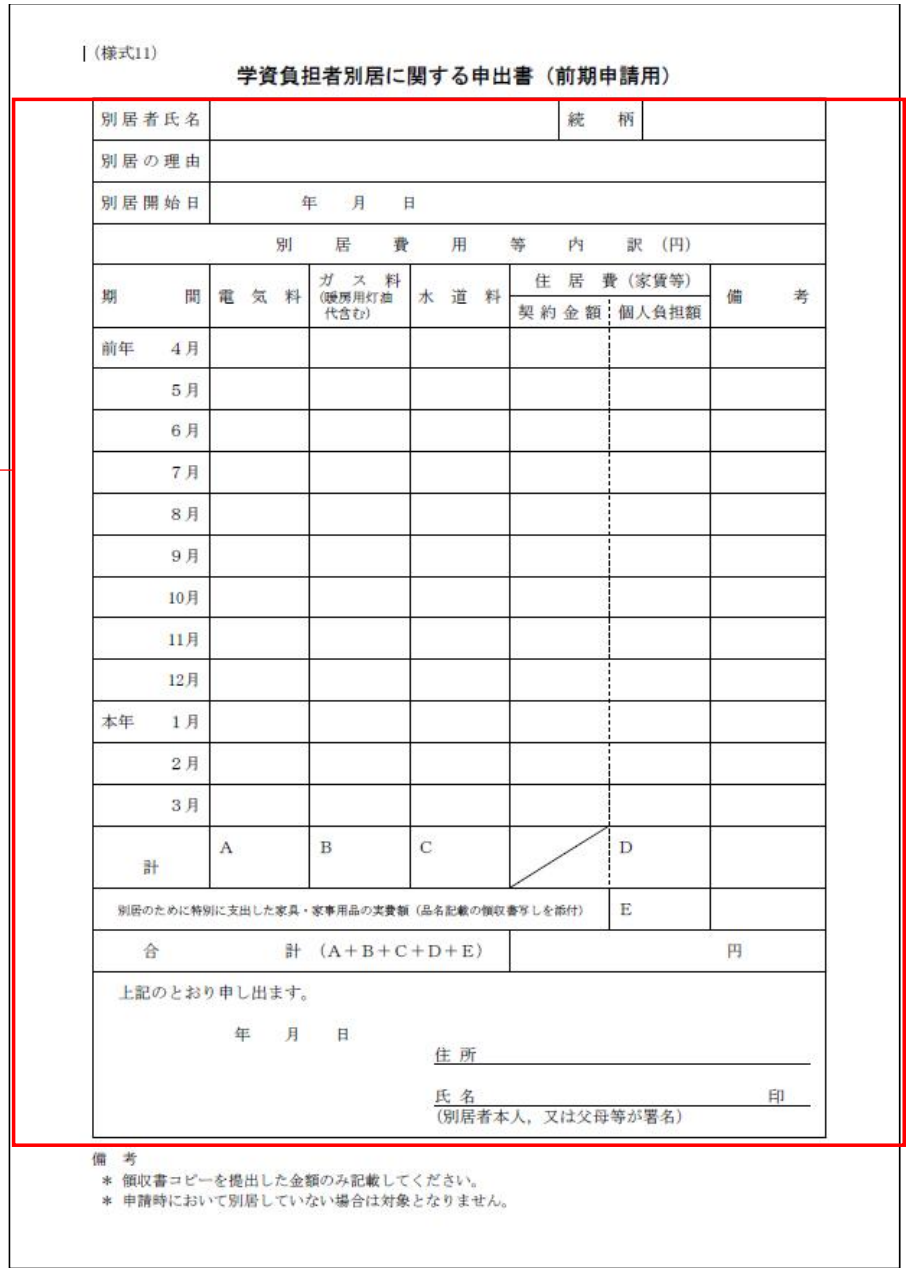
（療養者本人、又は父母等が署名）

備考

＊　上記期間に支出した医療費の領収書コピー（療養者名，支払日，支払内訳が記載されたもの）及び医師の診断書を添付してください。
＊　支出金額は領収書コピーを提出した金額のみ記載してください。（レシートは不可）
＊　長期療養対象者は，申請時現在において６か月以上にわたって療養中の者，または６か月以上療養を必要と認められる者です。
＊　申請時において療養が終わっている者は対象となりません。また，生活習慣病で食生活の改善または服薬していれば通常の生活，勤務が可能な場合（代表的な生活習慣病：糖尿病，高血圧，高脂血症等）についても対象となりません。

学資負担者別居に関する申出書(様式11)

両親のどちらかが単身赴任している場合等、居所を別にしている場合は、その生活費用を必要経費として申告する事ができる。
証明のために、この申請書の他、支払の領収書の添付が必要。



（様式11）

学資負担者別居に関する申出書（前期申請用）

別居者氏名		続柄	
別居の理由			
別居開始日	年　月　日		

別居費用等内訳（円）

期間	電気料	ガス料（暖房用灯油代含む）	水道料	住居費（家賃等） 契約金額	住居費（家賃等） 個人負担額	備考
前年　4月						
5月						
6月						
7月						
8月						
9月						
10月						
11月						
12月						
本年　1月						
2月						
3月						
計	A	B	C		D	
別居のために特別に支出した家具・家事用品の実費額（品名記載の領収書写しを添付）					E	
合計（A＋B＋C＋D＋E）					円	

上記のとおり申し出ます。

年　月　日

住所

氏名　印
（別居者本人，又は父母等が署名）

備考
＊ 領収書コピーを提出した金額のみ記載してください。
＊ 申請時において別居していない場合は対象となりません。