

(様式5)

給与（見込）証明書

氏名	
住所	
生年月日	年 月 日 生
入社日	年 月 日
給与支給月額 (年額・時給等も可)	円 (年 月 実績・見込)
賞与(ボーナス)	<input type="checkbox"/> 支給する(予定) <input type="checkbox"/> 支給しない
源泉徴収票	<input type="checkbox"/> 発行する(予定) <input type="checkbox"/> 発行しない
上記のとおり証明します。 年 月 日 会社名 _____ 印 所在地 _____ 電話番号 _____ 担当者 _____	

◎担当者の方へお願い

この証明書は、豊橋技術科学大学に在学している学生が奨学金等の申請をするために必要なものです。貴社に勤務している本学学生又は本学学生の父母兄弟等について、給与支給月額等の証明をお願いします。

(記入上の注意)

- ・給与支給月額については、非課税の通勤手当を除くすべての支給額を記入してください。
- ・給与の支給実績が無い場合は、支給予定額を記入してください。
- ・□の該当する箇所にレ印を付してください。
- ・証明印は会社印(支店又は営業所印でも可)をお願いします。なお、不明な点がありましたら、下記までお問い合わせください。

豊橋技術科学大学学生課生活支援係

Tel 0 5 3 2 - 4 4 - 6 5 5 9