

# 授業料免除・奨学金等 年間手続き関係日程表(学部)

～手続き日時場所等の詳細は、掲示にてお知らせします～

◆現在奨学金受給中の方

2020年度

年月日	学部1年生		学部2年生		学部3年生		学部4年生	
	給付型	貸与型	給付型	貸与型	給付型	貸与型	給付型	貸与型
4月	3日まで	進学届の提出 ※自宅外通学の証明書	進学届の提出					
	上旬	前期分授業料免除申請 (書類提出)						
5月	上旬		書類配付 (現況届)		書類配付 (現況届)		書類配付 (現況届)	
	下旬		現況届の提出 ※自宅外通学の証明書		現況届の提出 ※自宅外通学の証明書		現況届の提出 ※自宅外通学の証明書	
6月	中旬							
	下旬	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	
7月	上旬	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	
	中旬							
8月	上旬	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	後期分授業料免除申請 (エントリー受付)	
	下旬							
9月	中旬	後期分授業料免除申請 (書類提出)	後期分授業料免除申請 (書類提出)	後期分授業料免除申請 (書類提出)	後期分授業料免除申請 (書類提出)	後期分授業料免除申請 (書類提出)	後期分授業料免除申請 (書類提出)	
	下旬	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	在籍報告の提出 (書類配付)	大学院予約 奨学金出願説明会	
10月	上旬	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	在籍報告の提出	
	中旬							返還説明会 (書類配付)
	下旬							大学院予約 (申請書類提出)
11月	上旬							返還説明会 12:10～12:50
	中旬							
	下旬							返還説明会 (書類提出)
12月	中旬	奨学金継続願 (書類配付)	奨学金継続願 (書類配付)	奨学金継続願 (書類配付)	奨学金継続願 (書類配付)	奨学金継続願 (書類配付)	適格認定 (書類配付)	
	下旬	奨学金継続願 入力(提出)期間	奨学金継続願 入力(提出)期間	奨学金継続願 入力(提出)期間	奨学金継続願 入力(提出)期間	奨学金継続願 入力(提出)期間	適格認定 入力期間	
1月	上旬							
	中旬	奨学金継続願 (書類提出)	奨学金継続願 (書類提出)	奨学金継続願 (書類提出)	奨学金継続願 (書類提出)	奨学金継続願 (書類提出)	適格認定 (書類提出)	
2月	下旬	前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	入学料・前期分授業料免除申請 (エントリー受付)	
	下旬						大学院予約 (採用候補者決定通知配付)	
3月	上旬							
	中旬	前期分授業料免除申請 (書類提出)	前期分授業料免除申請 (書類提出)	前期分授業料免除申請 (書類提出)	前期分授業料免除申請 (書類提出)	前期分授業料免除申請 (書類提出)	入学料免除申請 (書類提出)	
	下旬							

2020.8.4 現在

※ 詳細はその都度、講義棟学生課掲示板でお知らせしますので、随時確認をしてください。

(時期・日程等は変更になることがあります。)

※ 書類配付日に学会参加、病気等特別な事情で受け取れない場合は、必ず事前に連絡してください。

※ 書類は提出日に間に合うように準備してください。

※ 給付奨学生として採用が決定した方は、前期分・後期分の授業料免除申請を行わなければ、免除となりません。

(授業料免除を希望する場合は、必ず期日までに申請を行ってください。)

※ 留学・休学・留年・退学等が決まった場合は、手続きが必要なため【学生課④番窓口】までご連絡ください。